



PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2017 m. kovo 29 d. Nr. T-82
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymu, ir atsižvelgdama į Panevėžio rajono savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo komisijos 2017-03-22 posėdžio protokolą Nr. T4-13, Savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Panevėžio rajono savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo nuostatus nauja redakcija (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 20 d. sprendimą Nr. T-165 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo nuostatų patvirtinimo“;

2.2. Savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 22 d. sprendimą Nr. T-211 „Dėl Savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 20 d. sprendimo Nr. T-165 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.3. Savivaldybės tarybos 2017 m. sausio 26 d. sprendimą Nr. T-13 „Dėl Savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 22 d. sprendimo Nr. T-211 „Dėl Savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 20 d. sprendimo Nr. T-165 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ pakeitimo.

3. Šis sprendimas įsigalioja 2017 m. gegužės 1 d.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo nuostatai (toliau – Nuostatai) parengti, vadovaujantis Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymu (toliau – Įstatymas).
2. Nuostatai reglamentuoja Panevėžio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) biudžeto einamųjų metų lėšų, skirtų smulkiojo ir vidutinio verslo plėtrai, panaudojimo tikslus, lėšų šaltinius, paramos formas ir dydžius, dokumentų lėšoms gauti pateikimo tvarką.
3. Prašymus finansavimui gauti, vadovaudamasi šiais Nuostatais, vertina Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinta Panevėžio rajono savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo komisija (toliau – Komisija).

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. **Įmonė** – ekonominę veiklą vykdančio juridinio asmens.
5. **Labai maža įmonė** – įmonė, kurioje dirba mažiau kaip 10 darbuotojų ir kurios finansiniai duomenys atitinka bent vieną iš šių sąlygų:
 - 5.1. įmonės metinės pajamos neviršija 2 mln. Eur;
 - 5.2. įmonės balanse nurodyto turto vertė neviršija 2 mln. Eur.
6. **Maža įmonė** – įmonė, kurioje dirba mažiau kaip 50 darbuotojų ir kurios finansiniai duomenys atitinka bent vieną iš sąlygų:
 - 6.1. įmonės metinės pajamos neviršija 10 mln. Eur;
 - 6.2. įmonės balanse nurodyto turto vertė neviršija 10 mln. Eur.
7. **Vidutinė įmonė** – įmonė, kurioje dirba mažiau kaip 250 darbuotojų ir kurios finansiniai duomenys atitinka bent vieną iš šių sąlygų:
 - 7.1. įmonės metinės pajamos neviršija 50 mln. Eur;
 - 7.2. įmonės balanse nurodyto turto vertė neviršija 43 mln. Eur.
8. **Verslininkas** – fizinis asmuo, kuris verčiasi ekonomine veikla.
9. **Smulkiojo ir vidutinio verslo (SVV) subjektas** – labai maža, maža ar vidutinė įmonė, atitinkanti Įstatymo 3 straipsnyje nustatytas sąlygas, arba verslininkas, atitinkantis šio Įstatymo 4 straipsnyje nustatytas sąlygas.
10. **Lėšų gavėjas** – SVV subjektas, kuriam Komisija siūlo skirti paramą iš smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo lėšų.
11. **Pareiškėjas** – SVV subjektas, teikiantis prašymą skirti lėšų iš smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo lėšų pagal šiuos Nuostatus.
12. **Lėšos** – Savivaldybės tarybos einamųjų metų biudžete numatytos lėšos, skirtos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtrai remti.

III. LĖŠŲ ŠALTINIAI IR ADMINISTRAVIMAS

13. Lėšos gali būti naudojamos tik pagal šiuos Nuostatus ir Panevėžio rajono savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo sąmatą (toliau – sąmatą).
14. Finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.
15. Lėšų apskaitą tvarko ir už lėšų apskaitą teisės aktų nustatyta tvarka atsako Apskaitos skyrius.
16. Lėšos skiriamos Komisijos siūlymu ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

IV. PARAMOS FORMOS IR DYDŽIAI

17. Pareiškėjas pripažįstamas tinkamu gauti Lėšas, jei jis atitinka SVV subjekto apibrėžimą ir jo įmonės registracijos vieta yra Panevėžio rajono savivaldybės teritorijoje, o jei Pareiškėjas yra fizinis asmuo – jo deklaruota gyvenamoji vieta yra Panevėžio rajono savivaldybės teritorijoje.

18. Lėšos skiriamos SVV subjektui kompensavimo būdu, tai yra kompensuojamos visos arba dalis patirtų išlaidų:

18.1. kredito (-ų) palūkanoms kompensuoti, kai įsipareigojama kompensuoti priskaičiuotas ir sumokėtas kredito, paimto iš kreditoriaus (banko, kredito unijos ar ilgalaikės nuomos kompanijos), palūkanas. Palūkanų kompensavimas gali būti vykdomas ne ilgiau kaip dvejus metus nuo sutarties (-čių) su Savivaldybės administracija sudarymo. Maksimalus paramos dydis – 1 000 Eur. Kredito palūkanų kompensavimas vykdomas pagal Pareiškėjo pateiktą banko (kredito įstaigos) pažymą apie priskaičiuotas ir sumokėtas palūkanas. Po sutarties su Savivaldybės administracija pasibaigimo 2 metus ši paramos forma negali būti taikoma;

18.2. darbuotojų mokymo, konsultavimo, kvalifikacijos įgijimo, kėlimo ar perkvalifikavimo kursų, seminarų, organizuojamų Lietuvos Respublikoje, 50 proc. išlaidoms padengti. Maksimalus paramos dydis – 600 Eur kalendoriniais metais;

18.3. mugių, parodų ir kitų renginių išlaidoms padengti. Maksimalus paramos dydis kalendoriniais metais – 3 000 Eur, iš jų – 1 000 Eur mugėms, parodoms ir kitiems renginiams, organizuojamiems Lietuvos Respublikoje (lėšos gali būti skiriamos registracijos mokesčiui, tuščio parodinio ploto nuomai, stendo dizainui ir įrangai, apgyvendinimo paslaugoms, kelionės išlaidoms (degalų sąnaudoms), jei Pareiškėjas yra mugės, parodos ir kito renginio dalyvis), ir 2 000 Eur mugėms, parodoms ir kitiems renginiams, organizuojamiems už Lietuvos Respublikos ribų (lėšos gali būti skiriamos registracijos mokesčiui, tuščio parodinio ploto nuomai, stendo dizainui ir įrangai, apgyvendinimo paslaugoms, kelionės išlaidoms (lėktuvų bilietams, degalų sąnaudoms), jei Pareiškėjas yra mugės, parodos ir kito renginio dalyvis);

18.4. naujai įregistruotų įmonių įsteigimo išlaidoms padengti, jei SVV subjektas kreipiasi nuo įregistravimo dienos per 1 (vienerius) metus. Maksimalus paramos dydis – 120 Eur. Pradinės steigimosi išlaidas sudaro: mokestis notarui už steigiamo juridinio asmens steigimo dokumentų ir įstatymų reikalavimų atitikties patvirtinimą bei patvirtinimą, kad juridinį asmenį įregistruoti galima, atlyginimas valstybės įmonei Registrų centrui už juridinio asmens įtraukimą į registrą ir juridinio asmens įregistravimą; apmokėjimas už suteiktas steigimo dokumentų rengimo paslaugas, antspaudo gamybos išlaidos;

18.5. gavusiam valstybės finansinę paramą vietinių užimtumo iniciatyvų projektams įgyvendinti (Lietuvos darbo biržos administruojami projektai) – 100 Eur vienai darbo vietai įkurti, išskyrus vadovo darbo vietą, bet ne daugiau kaip 300 Eur SVV subjektui vienam projektui.

19. Lėšos taip pat gali būti naudojamos šioms priemonėms:

19.1. konkursui „Geriausios Panevėžio rajono įmonės“ organizuoti;

19.2. informacijos ir konsultacijų teikimo verslo kūrimo bei plėtojimo klausimais paslaugai pirkti.

20. Suteikta parama įforminama Lėšų gavėjo ir Savivaldybės administracijos sutartimi, kurią pasirašo Savivaldybės administracijos direktorius.

21. Pervedus paramos sumą į Lėšų gavėjo sąskaitą, per 5 darbo dienas duomenys teisės aktų nustatyta tvarka pateikiami Suteiktos valstybės pagalbos registro tvarkytojui.

V. DOKUMENTAI LĖŠOMS GAUTI, LĖŠŲ SKYRIMAS

22. Prašymai skirti lėšų gali būti teikiami nuolat, bet ne vėliau kaip iki gruodžio 1 d., o svarstomi Komisijos posėdžių metu. Išlaidoms, patirtoms gruodžio mėnesį, prašymai skirti lėšų teikiami kitais metais.

23. Pareiškėjai, pageidaujantys gauti Lėšų, Savivaldybės administracijai pateikia:

- 23.1. nustatytos formos prašymą (1 priedas);
- 23.2. užpildytą anketą (2 priedas);
- 23.3. įmonės įregistravimo dokumentą – Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro elektroninį sertifikuotą išrašą (ESI), fiziniai asmenys – asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją; dirbantys pagal individualios veiklos pažymą – pažymos kopiją, dirbantys pagal verslo liudijimą – verslo liudijimo kopiją;
- 23.4. užpildytą nustatytos formos *de minimis* pagalbos gavėjams taikomų reikalavimų atitikimą patvirtinantį klausimyną (3 priedas);
- 23.5. sutarties su kreditoriumi (banku, kredito unija ar ilgalaikės nuomos kompanija, suteikusia paskolą SVV subjektui) kopiją, patvirtintą Pareiškėjo, pageidaujantys gauti 18.1 papunktyje nurodytą paramą;
- 23.6. išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų (sąskaitų faktūrų, apmokėjimo dokumentų arba banko išrašų) kopijas, patvirtintas Pareiškėjo, prašant padengti patirtas išlaidas pagal 18.2–18.4 papunkčiuose nurodytas paramos formas (pateikiant dokumentų kopijas su savimi turėti originalus);
- 23.7. sutarties su Lietuvos darbo birža dėl finansavimo skyrimo kopiją ir įdarbinto darbuotojo darbo sutarties kopiją, pageidaujantys gauti 18.5 papunktyje nurodytą paramą. Dokumentų kopijos turi būti patvirtintos Pareiškėjo;
- 23.8. kitus dokumentus (Komisijai paprašius, reikalingus įsitikinti lėšų skyrimo pagrįstumu).
24. Asmenų prašymai ir kartu su prašymu pateikiami dokumentai turi būti parašyti valstybine kalba arba turėti įstatymų nustatyta tvarka patvirtintą vertimą į valstybinę kalbą.
25. Prašymai turi būti išnagrinėti per 20 darbo dienų nuo visų dokumentų pateikimo dienos. Komisija prašymo nesvarsto, jei Pareiškėjas per nustatytą terminą trūkumams pašalinti, pateikia ne visus 23 punkte nurodytus dokumentus. Komisijos sprendimas įforminamas protokolu. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas priimamas ir sutartis su Lėšų gavėju pasirašoma 20 punkte nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo.
26. Lėšų gavėjas, pateikęs klaidingą informaciją ir (ar) duomenis, būtinus finansinei paramai gauti, arba pažeidęs nustatytas (sutartas) sąlygas ir (ar) priištus įsipareigojimus, privalo grąžinti gautas lėšas. Atsisakius grąžinti gautas lėšas, lėšos išieškomos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Komisijos nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.
28. Komisijos pirmininkas, pasibaigus kalendoriniams metams, Savivaldybės tarybai pateikia ataskaitą apie Komisijos veiklą bei lėšų panaudojimą.
-

Panevėžio rajono savivaldybės smulkiojo ir
vidutinio verslo rėmimo nuostatų
1 priedas

(Juridinio asmens pavadinimas, fizinio asmens vardas, pavardė)

Panevėžio rajono savivaldybės administracijos
Ekonomikos ir turto valdymo skyriui

PRAŠYMAS
SKIRTI LĖŠŲ IŠ SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMO LĖŠŲ

(data)
Panevėžys

Prašau skirti man / mano atstovaujamai įmonei lėšų iš Panevėžio rajono smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo lėšų. Prašoma paramos forma ir lėšų dydis:

Eil. Nr.	Prašoma lėšų	Prašomų lėšų dydis Eur
1.	Kredito (-ų) palūkanų kompensavimas	
2.	Darbuotojų mokymo, konsultavimo, kvalifikacijos įgijimo, kėlimo ar perkvalifikavimo kursų, seminarų, organizuojamų Lietuvos Respublikoje, 50 proc. išlaidų dengimas	
3.	Mugių, parodų ir kitų renginių, organizuojamų Lietuvos Respublikoje, išlaidų dengimas	
4.	Mugių, parodų ir kitų renginių, organizuojamų už Lietuvos Respublikos ribų, išlaidų dengimas	
5.	Naujai įregistruotų įmonių įsteigimo išlaidų dengimas	
6.	Gavusiam valstybės finansinę paramą vietinių užimtumo iniciatyvų projektams įgyvendinti (Lietuvos darbo biržos administruojami projektai)	
IŠ VISO		

Su lėšų gavimo sąlygomis, teikimo tvarka ir iš to atsirandančiais įsipareigojimais esu susipažinęs (-usi).

Prašome pažymėti pridedamus dokumentus:

Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Lėšų gavėjo anketa (2 priedas)	
2.	Įmonės įregistravimo dokumentas – Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registro elektroninį sertifikuotas išrašas (ESI) (<i>kai prašymą skirti lėšų teikia juridinis asmuo</i>) / Valstybinės mokesčių inspekcijos išduoto verslo liudijimo ar individualios veiklos	

	vykdymo pažymos kopija (<i>kai prašymą skirti lėšų teikia fizinis asmuo</i>)	
3.	Jei prašymą skirti lėšų teikia fizinis asmuo, asmens tapatybę įrodantis dokumentas	
4.	<i>De minimis</i> pagalbos gavėjams taikomų reikalavimų atitikimą patvirtinantis klausimynas (3 priedas)	
5.	Išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai (sąskaitos-faktūros, apmokėjimo dokumentų arba banko išrašų) kopijos	
6.	Priemonės įgyvendinimą įrodančių dokumentų kopijos (<i>pvz., kreditavimo sutarties kopija, sutarties su Lietuvos darbo birža kopija dėl paramos skyrimo pagal vietinių užimtumo iniciatyvų projektus, įdarbinto darbuotojo darbo sutarties kopija</i>)	
7.	Kiti dokumentai (<i>prašome išvardyti</i>):	

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

LĖŠŲ GAVĖJO ANKETA

Verslo subjekto pavadinimas arba vardas / pavardė	
Įmonės buveinės adresas / deklaruota gyvenamoji vieta	
Įmonės pagrindinė veikla	
Pagrindinė veiklos vykdymo vieta	
Adresas pranešimams siųsti	
Verslo subjekto kodas	
PVM mokėtojo kodas	
Atsiskaitomoji sąskaita ir banko pavadinimas	
Telefonas	
Mobilusis telefonas	
Elektroninio pašto adresas	
Įsikūrimo data	
Įmonės veiklos pobūdis (nurodyti veiklos rūšį pagal EVRK)	
Darbuotojų skaičius	

Tvirtinu, kad visi šioje lėšų gavėjo anketoje pateikti duomenys yra teisingi

Anketos pildymo data	
Vardas, pavardė	
Pareigos (įmonėje)	
Parašas	A. V.

**DE MINIMIS PAGALBOS GAVĖJAMS TAIKOMŲ REIKALAVIMŲ ATITIKIMĄ
PATVIRTINANTIS KLAUSIMYNAS
PAGAL KOMISIJOS REGLAMENTĄ (ES) NR. 1407/2013**

20__ m. _____ d.

Teikiami klausimyno pildymo datos duomenys

PAREIŠKĖJO PAVADINIMAS / VARDAS, PAVARDĖ	
KODAS / ASMENS KODAS	

Nr.	KLAUSIMAS	ATSAKYMAS (TAIP/ NE)
I visus klausimus turi būti pateikti atsakymai TAIP arba NE.		
I. SUSIEJIMAI PAGAL KOMISIJOS REGLAMENTO (ES) NR. 1407/2013 „VIENOS ĮMONĖS“ SAŲOKĄ (pildant lentelę būtina nurodyti visus ūkio subjektus, kurie laikomi „viena įmone“ REGLAMENTO (ES) NR. 1407/2013 prasme ir kurių tarpusavio santykiai atitinka bent vieną iš žemiau nurodytų kriterijų). <i>Tolimesniuose klausimuose vartojama sąvoka „ūkio subjektas“ apima fizinius asmenis, vykdančius ūkinę-komercinę veiklą, ir įmones.</i>		
a)	Ar kitas ūkio subjektas turi Jūsų įmonės akcininkų arba narių balsų daugumą*? <i>Jeigu taip, žemiau esančioje eilutėje nurodykite visų tokiais ryšiais susijusių ūkio subjektų pavadinimus / vardus, pavardes, jų kodus / asmens kodus, akcijų skaičių procentine išraiška.</i>	Taip Ne
Ūkio subjektų pavadinimai / vardai, pavardės ir jų kodai / asmens kodai:		
b)	Ar Jūs arba Jūsų įmonė turi kitos įmonės akcininkų arba narių balsų daugumą*? <i>Jeigu taip, žemiau esančioje eilutėje nurodykite visų tokiais ryšiais susijusių ūkio subjektų pavadinimus / vardus, pavardes, jų kodus / asmens kodus, akcijų skaičių procentine išraiška.</i>	Taip Ne
Ūkio subjektų pavadinimai / vardai, pavardės ir jų kodai / asmens kodai:		
c)	Ar kitas ūkio subjektas turi teisę paskirti arba atleisti daugumą Jūsų įmonės administracijos, valdymo arba priežiūros organo narių? <i>Jeigu taip, žemiau esančioje eilutėje nurodykite teisinį pagrindą, ūkio subjektų pavadinimus / vardus, pavardes, jų kodus / asmens kodus.</i>	Taip Ne
Teisinis pagrindas (sutartis, susitarimas, įstatai ir kt.), ūkio subjektų pavadinimai / vardai, pavardės ir jų kodai / asmens kodai:		
d)	Ar Jūs arba Jūsų įmonė turi teisę paskirti arba atleisti daugumą kitos įmonės administracijos, valdymo arba priežiūros organo narių? <i>Jeigu taip, žemiau</i>	Taip Ne

	<i>esančioje eilutėje nurodykite teisinį pagrindą, ūkio subjektų pavadinimus / vardus, pavardes, jų kodus / asmens kodus.</i>	
Teisinis pagrindas (sutartis, susitarimas, įstatai ir kt.), ūkio subjektų pavadinimai / vardai, pavardės ir jų kodai / asmens kodai:		
e)	Ar pagal sutartį arba vadovaujantis steigimo sutarties ar įstatų nuostata kitam ūkio subjektui suteikiama teisė daryti Jūsų įmonei lemiamą įtaką**? <i>Jeigu taip, žemiau esančioje eilutėje paaiškinkite lemiamos įtakos pobūdį.</i>	Taip Ne
Ūkio subjektų pavadinimai / vardai, pavardės ir jų kodai / asmens kodai, sutartys, sutarčių datos ir numeriai:		
f)	Ar pagal sutartį arba vadovaujantis steigimo sutarties ar įstatų nuostata Jums arba Jūsų įmonei suteikiama teisė kitai įmonei daryti lemiamą įtaką**? <i>Jeigu taip, žemiau esančioje eilutėje nurodykite teisinį pagrindą.</i>	Taip Ne
Ūkio subjektų pavadinimai / vardai, pavardės ir jų kodai / asmens kodai, sutartys, sutarčių datos ir numeriai:		
g)	Ar kitas ūkio subjektas, būdamas Jūsų įmonės akcininku arba nariu, vadovaudamasis su Jūsų įmonės kitais akcininkais ar nariais sudaryta sutartimi, vienas kontroliuoja Jūsų įmonės akcininkų arba narių balsavimo teisių daugumą? <i>Jeigu taip, žemiau esančioje eilutėje nurodykite teisinį pagrindą.</i>	Taip Ne
Kontroliuojamų ūkio subjektų pavadinimai / vardai, pavardės ir jų kodai / asmens kodai, sutartys, sutarčių datos ir numeriai:		
h)	Ar Jūs arba Jūsų įmonė, būdami kitos įmonės akcininku arba nariu, vadovaudamiesi su tos įmonės kitais akcininkais ar nariais sudaryta sutartimi, vieni kontroliuojate tos kitos įmonės akcininkų arba narių balsavimo teisių daugumą? <i>Jeigu taip, žemiau esančioje eilutėje nurodykite pagrindą.</i>	Taip Ne
Kontroliuojančių ūkio subjektų pavadinimai / vardai, pavardės ir jų kodai / asmens kodai, sutartys, sutarčių datos ir numeriai:		
i)	Ar Jūs ir (arba) įmonės akcininkas, turintis daugiau kaip 50 proc. įmonės akcijų ar balsų, vykdo / planuoja vykdyti ūkinę-komercinę veiklą (dirba / dirbs pagal verslo liudijimą, pagal individualios veiklos vykdymo pažymą arba yra ūkininkas)? <i>Jeigu taip, apačioje esančioje eilutėje nurodykite veiklos pagrindą.</i>	Taip Ne
Akcininko vardas ir pavardė, asmens kodas, verslo liudijimo, ūkininko pažymėjimo ar individualios veiklos vykdymo pažymos išdavimo data, numeris, išdavusios institucijos pavadinimas ir veiklos pobūdis su kodu:		
II. ĮMONIŲ SUSIJUNGIMAS, ĮSIGIJIMAS IR SKAIDYMAS PER PASTARUOSIUS TREJUS FISKALINIUS*** METUS (pildo juridiniai asmenys)		

Ar Jūsų įmonė per pastaruosius trejus fiskalinius metus susijungė su kita įmone?	Taip Ne
Ar Jūsų įmonė per pastaruosius trejus fiskalinius metus įsigijo kitą įmonę?	Taip Ne
Ar Jūsų įmonė per pastaruosius trejus fiskalinius metus buvo įsigyta kitos įmonės?	Taip Ne
Ar Jūsų įmonė per pastaruosius trejus fiskalinius metus buvo įkurta suskaidžius kitą įmonę?	Taip Ne
Jeigu nors į vieną iš II dalies klausimų buvo atsakyta teigiamai, prašome užpildyti šią lentelę:	
1	Nurodykite įmones, kurios sudaro susijungusią įmonę, ir jų kodus, susijungimo datą:
2	Nurodykite įmones, kurios buvo įsigytos, ir jų kodus, įsigijimo datą:
3	Nurodykite įmonę, kuri įsigijo Jūsų įmonę, ir jos kodą, įsigijimo datą:
4	Nurodykite įmonę, kuri buvo suskaidyta, ir jos kodą, suskaidymo datą; ar iki suskaidymo veikusiai įmonei buvo suteikta <i>de minimis</i> pagalba, jos dydį ir kokiai veiklai (jeigu vykdo kelias veiklos rūšis) ji buvo panaudota:

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad:

- mums yra žinoma, jog klausimyne pateikta informacija yra reikalinga *de minimis* valstybės pagalbai, kurios teikimui taikomas 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai, įvertinti;
- mums yra žinoma, kad įmonei suteikta nereikšminga (*de minimis*) pagalba yra registruojama Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos tvarkomame Suteiktos valstybės pagalbos registre, informacija apie įmonei suteiktą (nereikšmingą) *de minimis* pagalbą įmonėms yra teikiama Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos registro įsteigimo, jo nuostatų patvirtinimo ir veiklos pradžios nustatymo“, nustatyta tvarka;
- pateikiama informacija yra tiksli, išsami ir visi pateikti duomenys yra teisingi;
- yra pateikta visa mums žinoma informacija ir (ar) kitos svarbios aplinkybės, susijusios su šiuo klausimyne nurodoma informacija;
- mūsų pateikiami duomenys apie įmonę, įmonės dalyvius (akcininkus, savininkus, narius), įmonės veiklą, įmonės finansinę būklę yra tikslūs, išsamūs ir teisingi. Įsipareigojame nedelsdami informuoti apie pateiktų dokumentų ir duomenų pasikeitimą;
- mums yra žinoma, kad už klaidingų duomenų ir tikrovės neatitinkančių dokumentų pateikimą Lietuvos Respublikos įstatymai numato baudžiamąją ir civilinę atsakomybę, o neteisėtai gauta *de minimis* pagalba turi būti gražinta.

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

* Dauguma dalyvių balsų suprantama kaip daugiau nei 50 proc. dalyvių balsų.

** Lemiama įtaka suprantama kaip turima teisė, neturint įmonės akcininkų ar narių balsų daugumos, skirti (atšaukti) įmonės valdymo organų narius, veto teisė priimant įmonei svarbius sprendimus ar pan.

*** Treji fiskaliniai metai suprantami kaip praėjusių 2 mokesčių metų ir einamųjų mokesčių metų laikotarpis.